

Formularz reklamacyjny - ilościowy



Connection
to the future

Data:		Miejscowość:		
Firma:		Osoba kontaktowa:		
Nr faktury / WZ / MW:				Data:
Lp.	Nr kat./Nazwa	Ilość:	Ilość na WZ:	Ilość dostarczona:
1				
2				
3				
4				
5				
<u>Żądanie reklamującego:</u>				
Dosołka:		Korekta faktury:	Inne:	
Podpis reklamującego:		Telefon kontaktowy:		
<u>Sposób rozpatrzenia zgłoszenia:</u>				
Dosołka:		Data wysłania:		
Korekta faktury:		Nr dokumentu:		
Uwagi:		Podpis rozpatrującego:		